

令和6年度

神戸大学大学院
経営学研究科 専門職学位課程
現代経営学専攻（専門職大学院）

神戸大学MBA 学生募集要項

感染症の影響や、自然災害等の不測の事態により、本募集要項発表後に選抜方法等を変更することがあります。変更する場合には、神戸大学MBAウェブサイトに掲載しますので定期的に確認をお願いします。

（神戸大学MBAウェブサイト） <https://mba.kobe-u.ac.jp/>

神戸大学大学院経営学研究科

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1
電話番号（078）803-7258

専門職学位課程（MBA コース）のアドミッション・ポリシー

経営学研究科専門職学位課程は、経営学全般についての高度な専門知識と特定分野についての深い専門知識、論理的思考能力と実践への適用能力、国際社会に通用する思考力、判断力およびコミュニケーション能力を修得し、日本のビジネス社会の中核となる人材の育成を目的としています。

本課程では、その目的にふさわしい能力を持つ学生を受け入れます。そのために、出身大学・出身学部に関わらず、広く門戸を開放して、優秀かつ幅広い能力を持つ学生を受け入れます。具体的には、次のような資質と能力を持つ者を受け入れます。

●専門職学位課程の求める学生像

1. 経営学・会計学・商学について、その原理を探求しようとする強い熱意を持つ者
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，主体性・協働性，関心・意欲〕
2. 経営学・会計学・商学における諸問題を解明するのに必要な科学的方法論を身につけることができる基礎的能力を持つ者
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，関心・意欲〕
3. 職務経験を有し、経営学・会計学・商学の成果を実践へと適用できる能力を持つ者
〔求める要素：知識・技能，思考力・判断力・表現力，主体性・協働性〕
4. 日本のビジネス社会の中核人材であるという意識を持ち、国際社会に通用する思考力、判断力、コミュニケーション能力を高めていこうとする熱意を持つ者
〔求める要素：思考力・判断力・表現力，主体性・協働性，関心・意欲〕

●入学者選抜の基本方針

以上のような学生を選抜するために、経営学研究科専門職学位課程のディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーを踏まえ、各選抜において以下の要素を測ります。

入試では、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性・協働性」「関心・意欲」を測ります。

1. 募集人員

現代経営学専攻 69人

2. 出願資格

下記の各号の一つに該当する者で、民間企業、政府機関、自治体などに在職中（非常勤社員・職員等は除く）で、入学時において1年以上の実務経験を持つ者。

- (1) 大学を卒業した者及び令和6年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和6年3月31日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了し、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力を有する者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和6年3月31日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和6年3月31日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (10) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和6年3月31日までに22歳に達する者

【注】 ○出願資格(9)、(10)により出願する者は、出願に先立ち本研究科の事前審査を受ける必要があります。審査書類は、タイトルに「MBA入学事前審査書類送付希望」と記入のうえ、教務グループまでe-mailにて請求してください。メールアドレス：mbakyomu@b.kobe-u.ac.jp 記入した書類は、令和5年9月20日（水）から9月27日（水）までに（必着）、神戸大学大学院経営学研究科教務グループ（〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1）に郵送してください。事前審査の結果については、10月下旬に郵送にてお知らせします。

3. 出願期間

令和5年11月2日（木）から11月15日（水）まで（必着）

出願書類の受付は郵送（書留速達）またはレターパックプラスのみとし、封筒の表に「MBAプログラム入学願書在中」と朱書してください。なお、直接持参しても受理しません。

4. 出願手続

次の出願書類等を取りそろえ、神戸大学大学院経営学研究科教務グループ（〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1）に郵送してください。◆印の書類は、神戸大学MBAウェブサイト（<https://mba.kobe-u.ac.jp>）にて所定様式をダウンロードしてください。

(1)入学願書・履歴書◆	本研究科所定様式 1部【A4サイズ・片面印刷】 ※在職年数欄等、記載内容に誤りのないよう注意してください。
(2)経歴詳細説明書◆	本研究科所定様式 1部【A4サイズ・片面印刷】
(3)研究計画書◆	本研究科所定様式 1部【A4サイズ・片面印刷】
(4)検定料振込証明書	検定料 30,000 円を銀行振込（ATM またはインターネットバンキングを推奨）により納付し、「ご利用明細票」をA4サイズの白紙に貼付し提出してください。残高表示がある場合は、黒塗り等で残高が見えないようにしてください。 インターネットバンキング振込完了画面を印刷したものを提出しても構いません。

	<ul style="list-style-type: none"> ・振込先口座：三井住友銀行六甲支店（普通）4165080 国立大学法人神戸大学 ・振込名義は必ず「MBA45〇〇〇〇」（〇〇〇〇は出願者氏名，カタカナ可）とすること。 ※出願者以外が振込を行う場合，振込者自身の名前を入力しないように注意してください。 ・振込にかかる手数料は振込人負担。
(5)成績証明書	1部 出身大学長（学部長）が作成したもの。【注1～4参照】
(6)卒業証明書	1部 出身大学長（学部長）が作成したもの。【注1～4参照】
(7)TOEIC,TOEFLのスコアシート	<p>（TOEFL または TOEIC の成績の採用を希望する者のみ）</p> <p>出願締切日の前2年以内のスコアシートの原本を1部提出してください。</p> <p>※TOEFL-ITP, TOEIC-IP, TOEIC Speaking & Writing, TOEIC Bridge, TOEFL iBT Special Home Edition 及び TOEFL iBT Home Edition の成績は採用しません。</p>
(8)写真	上半身脱帽正面写し，最近3か月以内に撮影したもの3枚（縦4cm×横3cm）を受験票・整理票及び履歴書に貼付してください。
(9)受験票・整理票◆	本研究科所定様式 1部【A4サイズ・片面印刷】
(10)在職証明書	<p>1部 現在の勤務先・勤務年数を示したもの</p> <p>※所属長印または人事担当部長印【私印不可】の押してあるものを提出してください。</p> <p>※現職での勤務年数が入学時において1年未満の場合，前職の勤務期間を明記した証明書も併せて提出してください。</p>
(11)住民票の写し（外国人のみ）	<p>日本に居住する者は，市区町村長の発行する「住民票の写し」（提出日前30日以内に発行されたものに限る）または在留カード（両面）の写しを1部提出してください。</p> <p>住民票の写しについては，在留資格等に関する内容（国籍・地域，中長期在留者・特別永住者等の区分（30条45区分）等（在留資格，在留期間，在留期間の満了の日）の記載があり，個人番号（マイナンバー）が記載されていないものを提出してください。個人番号（マイナンバー）の記載された住民票等は受理できません。</p> <p>※住民票発行窓口で発行されたものが「住民票の写し」です。そのまま送付してください。</p> <p>ただし，外国から受験する者は，受験の目的が記載された査証（ビザ）の写し（コピー）を提出してください。</p>
(12)宛名票◆	1部 本研究科所定様式（郵便番号・住所・氏名を記入してください）【A4サイズ・片面印刷】
(13)返信用封筒	受験票等を送付しますので，郵便番号・住所・氏名を明記し，返信用郵便切手（速達送料344円）を貼付した定形封筒長形3号（23.5cm×12cm）を1通同封してください。
(14)チェックリスト◆	1部 本研究科所定様式【A4サイズ・片面印刷】 送付する前にこのリストで提出書類を確認してください。

【注1】各自の「2. 出願資格」に関わる証明書を添付してください。大学院を修了している場合でも，大学(学部)時の証明書が必要です。

【注2】大学院修了者は，大学院の修了証明書も添付してください。

【注3】外国の大学を卒業した者は，学士の学位取得を証明する書類（卒業証書のコピー等）を併せて提出してください。英語以外の外国語で作成された証明書等の書類については，日本政府又は外国政府の在外公館等の公的機関（中国語による証明書は，中国国内の公的機関）による翻訳証明を付した日本語訳を必ず添付してください。

【注4】証明書の姓と現在の姓が異なる場合は，願書に旧姓を併記すること。

5. 選考方法

第1次選考と第2次選考の結果によって選考します。

(1) 第1次選考

筆記試験と書類審査により選考します。

筆記試験科目	英語※（英和辞書1冊持込可。但し電子機器の持込不可）	60分
	時事問題小論文（日本語500字程度）	60分

※出題文で特に指示がない限り、日本語で解答してください。

【教室へ持ち込めるものについて】

英和辞書1冊（電子機器は不可）・筆記用具・鉛筆削り・消しゴム/修正ペン/修正テープ・時計・眼鏡・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー・飲み物以外の持ち込みはできません。

なお、時計でも時計以外の機能を持つものは使用できません。また、携帯電話などを時計の代わりに使用することはできません。試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類を身につけていた場合は、不正行為とみなすことがあります。

以下のいずれかに該当するときは「英語」の試験を免除します。出願時に TOEIC, TOEFL のスコアシート原本（出願締切日の前2年以内に受験したもの）を添えて申請してください。

- ・TOEFL(Internet-Based Test)120点中80点以上の者
- ・TOEICテスト 730点以上の者

(2) 第2次選考

第1次選考合格者を対象に、提出された研究計画書等を中心とした口述試験により選考します。

6. 試験期日

第1次選考	令和6年1月7日（日）	英語	10:00～11:00
		小論文	11:30～12:30
第2次選考	令和6年1月28日（日）	口述試験	10:00～15:00（予定）

※試験開始20分前までに試験場に集合してください。（時間厳守）

英語試験を免除された方は小論文試験の開始20分前までに控室に集合してください。

7. 試験場所（裏表紙参照）

神戸市灘区六甲台町2-1 神戸大学経営学研究科学舎（試験室等の詳細は当日掲示します）

阪神電車「御影」駅、JR「六甲道」駅又は阪急電鉄「六甲」駅から市バス36系統乗車、「神大正門前」下車

8. 合格者発表

第1次選考	令和6年1月19日（金）14:00 予定
第2次選考	令和6年2月13日（火）14:00 予定

神戸大学MBAウェブサイト (<https://mba.kobe-u.ac.jp>) に掲載します。また、受験者には郵便で合否結果を送付します。

なお、電話、e-mail等による合否に関する照会には一切応じられません。

9. 入学時の必要経費

- (1) 入 学 料 282,000円
- (2) 授 業 料 前期分 267,900円（年額 535,800円）

上記の入学料及び授業料は令和5年度入学者に適用されたものです。令和6年度入学者は変更の可能性があります。
在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

10. 出願時に本学が取得した個人情報の取り扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取り扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜(出願処理, 選抜実施), 合格者発表, 入学手続業務, 今後の入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・研究のために利用します。なお, 調査・研究及び結果の発表に際しては, 個人が特定できないように処理します。
- (3) 出願にあたって提出された個人情報は, 入学者の個人情報についてのみ入学後の学生支援関係(健康管理, 授業料免除, 奨学金申請), 教務関係(学籍, 修学指導)等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を神戸大学より委託を受けた業者(以下「受託業者」という。)において行うことがあります。この場合, 業務を行うために必要となる限度で受託業者に個人情報を提供しますが, 守秘義務を遵守するよう指導します。

11. 注意事項

出願手続後は, 検定料・書類の返却及び記載事項の変更を認めません。また, 虚偽の記載をした者に対しては, 入学許可後でも入学許可を取り消すことがあります。

【合格者数の状況】(過去3年間)

	令和3年度	令和4年度	令和5年度
志願者数	145	178	181
受験者数	141	174	174
合格者数	71	70	72
入学者数	67	69	69